

ข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการคุมสอบ
การสอบเพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ สาขาฉุกเฉินการแพทย์
วันอาทิตย์ที่ 9 สิงหาคม 2569 เวลา 08.30 – 12.00 น. และเวลา 13.00 – 16.30 น.

ห้องอำนวยความสะดวก : ห้องกระจก ชั้น 6

ห้องประชุมชี้แจง : ห้อง ศร.4-606

การแต่งกายกรรมการคุมสอบ

ชาย : เสื้อโปโลมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สีดำ กางเกงแบบสุภาพ รองเท้าหุ้มส้น

หญิง : เสื้อโปโลมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สีดำ กระโปรงแบบสุภาพ รองเท้าหุ้มส้น

(ขณะปฏิบัติหน้าที่คุมสอบให้ปิดเครื่องมือสื่อสาร ยกเว้นกรรมการหมายเลข 1 ให้ใช้ได้เพื่อขึ้นตอนการปฏิบัติงาน)

เวลา	กิจกรรม
07.30 น.	กรรมการคุมสอบมาถึงห้องอำนวยความสะดวก ลงชื่อปฏิบัติงานและรับฟังคำชี้แจงเกี่ยวกับการคุมสอบ (แสดงบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมเซ็นชื่อปฏิบัติงานและรับบัตรกรรมการคุมสอบ)
08.00 น.	ให้ผู้เข้าสอบขึ้นอาคาร และสามารถเข้าห้องสอบได้
	กรรมการคุมสอบตรวจหลักฐานการเข้าห้องสอบ ได้แก่ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการฉบับจริง และมีภาพถ่ายเจ้าของบัตร หรือหนังสือเดินทาง (passport) ฉบับจริง หรือเอกสารที่สามารถยืนยันตัวตนที่ราชการออกให้ และยังไม่หมดอายุ กรณีแสดงตนด้วย Application ให้ติดต่อห้องอำนวยความสะดวกเพื่อทำคำร้องขอเข้าสอบ
	สำหรับผู้ที่มีการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล หลังจากสมัครสอบแข่งขันแล้ว ต้องนำหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล มาแสดงต่อกรรมการคุมสอบเพื่อทำคำร้องขอเข้าสอบด้วย
	สิ่งของที่อนุญาตให้นำเข้าห้องสอบ - บัตรแสดงตน ดินสอคำ 2B ยางลบ ปากกาน้ำเงิน - อนุโลมให้นำสำภาระเข้าห้องสอบได้โดยวางไว้บริเวณหน้าห้อง และเน้นย้ำปิดเครื่องมือสื่อสาร ปิดเสียงแจ้งเตือน/ตั้งปลุก (กรณีกระเป๋าเดินทางขนาดใหญ่วางนอกห้อง) แจ้งผู้เข้าสอบถอดนาฬิกาออก
	การแต่งกายของผู้เข้าสอบ : แต่งกายสุภาพเรียบร้อย - เสื้อมีปก เสื้อเชิ้ตสุภาพ กางเกงขาสั้นทรงสุภาพ หรือกระโปรงคลุมเข่า รองเท้าหุ้มส้นหรือคัทชู - สามารถใส่ชุดนักศึกษา ชุดข้าราชการ หรือชุดทำงานของรัฐได้ - ผู้เข้าสอบที่แต่งกายด้วยเครื่องแบบ (มีกระเป๋าเสื้อ) ขอให้ตรวจสอบเพื่อป้องกันนาฬิกาออก โทรศัพท์มือถือเข้าไปที่ห้องสอบ - ห้าม เสื้อยืด เสื้อไม่มีแขน กางเกงขาสั้น กางเกงยีนส์ รองเท้าแตะ ยาดม ลูกอม น้ำดื่ม

เวลา	กิจกรรม
	- กรณีผู้เข้าสอบสวมหน้ากากอนามัย ให้ผู้เข้าสอบถอดเพื่อตรวจใบหน้ากับรูปในบัตรที่ใช้แสดงตนว่าตรงกัน และเพื่อป้องกันผู้เข้าสอบมีกระดาษโน้ตที่สอดทุจริตซ่อนไว้ในหน้ากากอนามัย
	ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบที่กำหนดเท่านั้น
	ให้ผู้เข้าสอบอย่างน้อย 2 คน ตรวจสอบความเรียบร้อยของซองแบบทดสอบและลงลายมือชื่อกำกับ และแจกแบบทดสอบในลักษณะหงาย ก่อนกรรมการแจกแบบทดสอบและกระดาษคำตอบให้นับจำนวนว่าครบถ้วนตามจำนวนที่ระบุไว้หน้าซองหรือไม่ หากไม่ถูกต้องให้ติดต่อห้องอำนวยการสอบ โดยด่วน
	กรรมการหมายเลข 1 ประกาศแจ้งผู้เข้าสอบอ่านคำสั่งหน้าปกแบบทดสอบและแจ้งผู้เข้าสอบให้ตรวจเช็คหน้าแบบทดสอบให้ครบถ้วน ลงนามที่หน้าปกแบบทดสอบทั้งสองที่
	หากพบปัญหาเกี่ยวกับแบบทดสอบ ให้ติดต่อห้องอำนวยการสอบทันที ห้ามนำแบบทดสอบออกนอกห้องสอบโดยเด็ดขาด
08.30 น.	เริ่มทำแบบทดสอบ
	ในระหว่างการสอบกรณีที่มีความจำเป็น ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าห้องน้ำให้กรรมการคุมสอบติดตามและตรวจดูภายในห้องน้ำก่อนและหลังจากผู้เข้าสอบใช้ห้องน้ำนั้น (อนุญาตให้เข้าห้องน้ำครั้งละ 1 คน)
09.00 น.	หมดเวลาเข้าห้องสอบ
	เริ่มเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ กรณีขาดสอบเขียนในใบเซ็นชื่อด้วยปากกาสีแดง -ขส- ไม่ต้องขีดฆ่าในกระดาษคำตอบ
	กรณีชื่อ-นามสกุลสะกดไม่ถูกต้อง ไม่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน ให้กรรมการตรวจสอบเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน หากตรงกันแล้วให้ ผู้เข้าสอบเขียนแก้ไขในใบเซ็นชื่อพร้อมลงนามกำกับ (ไม่ต้องเขียนคำร้อง)
	สแกน “รายงานจำนวนเข้าสอบ/ขาดสอบ/ปัญหาในการสอบ (รายงานจำนวนทั้งสองรอบ) รหัส4520.... 
09.15 น.	ผู้เข้าสอบที่ทำแบบทดสอบเสร็จแล้วสามารถออกจากห้องสอบได้ โดยกรรมการคุมสอบตรวจสอบความถูกต้องของกระดาษคำตอบก่อนให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบ
09.45 น.	ผู้เข้าสอบที่ทำแบบทดสอบเสร็จแล้วสามารถออกจากห้องสอบได้ โดยกรรมการคุมสอบตรวจสอบความถูกต้องของกระดาษคำตอบก่อนให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบ
11.45 น.	“ขณะนี้เวลา 11 นาฬิกา 45 นาที เหลือเวลาทำข้อสอบ 15 นาที”

เวลา	กิจกรรม
12.00 น.	“ขณะนี้เวลา 12 นาฬิกา หมดเวลาทำแบบทดสอบ ห้ามผู้เข้าสอบลุกจากที่นั่งสอบจนกว่ากรรมการคุมห้องสอบจะเก็บกระดาษคำตอบและตรวจนับเรียบร้อยแล้ว”
	กรรมการคุมสอบเก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ดังนี้ - แบบทดสอบเก็บเรียงตามเลขประจำตัวสอบ - กระดาษคำตอบปรนัยเก็บเรียงเลขประจำตัวสอบ ห่อด้วยใบเซ็นชื่อเพื่อแยกกับกระดาษคำตอบที่ไม่ได้ใช้ - กระดาษคำตอบอัตนัยเก็บเรียงเลขประจำตัวสอบ กระดาษคำตอบที่ไม่ได้ใช้ให้นำไปต่อท้าย
12.30 น.	กรรมการคุมสอบหมายเลข 1 รับแบบทดสอบภาคบ่าย
12.30 น.	กรรมการคุมสอบตรวจหลักฐานการเข้าห้องสอบ กรรมการหมายเลข 1 ประกาศแจ้งผู้เข้าสอบอ่านคำสั่งหน้าปกแบบทดสอบและแจ้งผู้เข้าสอบให้ตรวจเช็คหน้าแบบทดสอบให้ครบถ้วน ลงนามที่หน้าปกแบบทดสอบทั้งสองที่ ให้ผู้เข้าสอบอย่างน้อย 2 คน ตรวจสอบความเรียบร้อยของซองแบบทดสอบและลงลายมือชื่อกำกับ และแจกแบบทดสอบในลักษณะหงาย ก่อนกรรมการแจกแบบทดสอบและกระดาษคำตอบให้นับจำนวนว่าครบถ้วนตามจำนวนที่ระบุไว้หน้าซองหรือไม่ หากไม่ถูกต้องให้ติดต่อห้องอำนวยการสอบ โดยด่วน
13.00 น.	เริ่มทำแบบทดสอบ
13.30 น.	หมดเวลาเข้าห้องสอบ เริ่มเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ กรณีขาดสอบเขียนในใบเซ็นชื่อด้วยปากกา -ขส- ไม่ต้องขีดฆ่าในกระดาษคำตอบ
13.45 น.	ผู้เข้าสอบที่ทำแบบทดสอบเสร็จแล้วสามารถออกจากห้องสอบได้ โดยกรรมการคุมสอบตรวจสอบความถูกต้องของกระดาษคำตอบก่อนให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบ
16.15 น.	“ขณะนี้เวลา 16 นาฬิกา 15 นาที เหลือเวลาทำข้อสอบ 15 นาที”
16.30 น.	“ขณะนี้เวลา 16 นาฬิกา 30 นาที หมดเวลาทำแบบทดสอบ ห้ามผู้เข้าสอบลุกจากที่นั่งสอบจนกว่ากรรมการคุมห้องสอบจะเก็บกระดาษคำตอบและตรวจนับเรียบร้อยแล้ว” กรรมการคุมสอบเก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ดังนี้ - แบบทดสอบเรียงตามเลขประจำตัวสอบ - กระดาษคำตอบปรนัยเก็บเรียงเลขประจำตัวสอบ ห่อด้วยใบเซ็นชื่อเพื่อแยกกับกระดาษคำตอบที่ไม่ได้ใช้ - กระดาษคำตอบอัตนัยเก็บเรียงเลขประจำตัวสอบ กระดาษคำตอบที่ไม่ได้ใช้ให้นำไปต่อท้าย กรรมการคุมห้องสอบแกะสติ๊กเกอร์ที่ที่นั่งสอบและเอกสารที่ติดหน้าห้องสอบให้เรียบร้อย