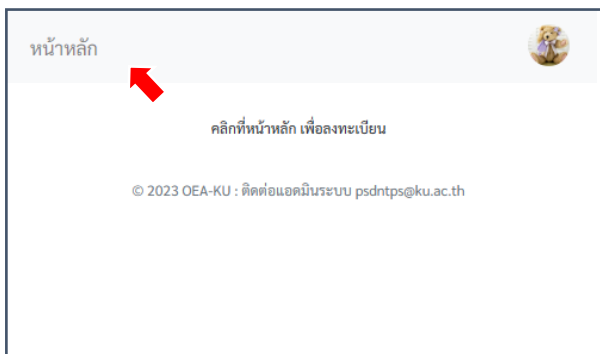


การตรวจสอบและขอเปลี่ยนรอบสอบในระบบ

1. ล็อกอิน KU gmail เข้ามาครั้งแรก



2. ให้คลิก “หน้าหลัก” เพื่อยืนยันตนเข้าสู่ระบบครั้งแรก

3. ตรวจสอบข้อมูลนิติบัตร ระบุข้อมูลติดต่อ และบันทึก เพื่อเข้าสู่หน้ารายวิชาที่ลงทะเบียนไว้

4. เข้าสู่หน้ารายวิชาที่ลงทะเบียน Walk-in ให้เลือกจากรอบสอบในวันเวลาที่มิในรายการ จนครบทุกครั้งแล้วกดปุ่ม “บันทึก”

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	กำหนดตารางสอบด้วยตัวเอง (ที่นั่งว่าง)	ดำเนินการ
01355101-64	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Everyday Life สอบ 4 ครั้ง ไม่เกิน 1 ชั่วโมง/ครั้ง	3(3-0-6)	ครั้งที่ 1 -- เลือกวันและเวลา -- ครั้งที่ 2 -- เลือกวันและเวลา -- ครั้งที่ 3 -- เลือกวันและเวลา -- ครั้งที่ 4 -- เลือกวันและเวลา --	บันทึก
01355102-64	ภาษาอังกฤษในมหาวิทยาลัย English for University Life สอบ 2 ครั้ง ไม่เกิน 2 ชั่วโมง/ครั้ง	3(3-0-6)	ครั้งที่ 2 -- เลือกวันและเวลา -- ครั้งที่ 4 -- เลือกวันและเวลา --	บันทึก

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	กำหนดตารางสอบด้วยตัวเอง (ที่นั่งว่าง)	ดำเนินการ
01355101-64	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Everyday Life	3(3-0-6)	ครั้งที่ 1 2023-12-21 09.00-10.00	รายงาน เปลี่ยน
01355101-64	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Everyday Life	3(3-0-6)	ครั้งที่ 2 2024-01-22 10.00-11.00	รายงาน เปลี่ยน
01355101-64	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Everyday Life	3(3-0-6)	ครั้งที่ 3 2024-02-15 09.00-10.00	รายงาน เปลี่ยน
01355101-64	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Everyday Life	3(3-0-6)	ครั้งที่ 4 2024-03-11 10.00-11.00	รายงาน เปลี่ยน

5. สามารถเปลี่ยนรอบสอบแต่ละครั้งได้ก่อนถึงเวลากำหนดสอบ ให้คลิกที่ปุ่ม “เปลี่ยน”

6. ออกจากระบบ คลิกที่รูปไอคอนมุมขวาบน